

Jaarverslag 2024



Huisartsen Bloemendal

Inhoudsopgave

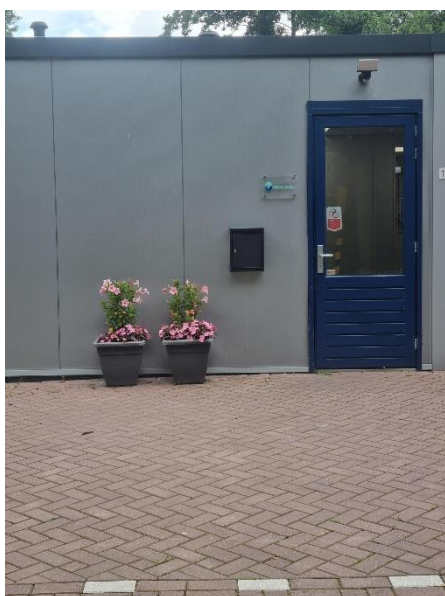
Inhoudsopgave	2
Voorwoord	3
Wie zijn wij	3
Terugblik	4
Groei en Ontwikkeling in 2024	4
Project Meer Tijd Voor de Patiënt	5
Opleidingspraktijk	6
Bestaande projecten	6
Digivaardigheid en Digitalisering	6
SOH-Spreekuur	7
LEAN	7
O&I	7
Missie Visie	8
MISSIE	8
VISIE	8
Kwaliteitsbeleid	8
Praktijkcijfers 2024/2023/2022	9
Accreditering	9
Samenvatting VIM 2024	10
Klachtenregeling	12
Doelstellingen voor 2024	13

Voorwoord

Dit is het derde jaarverslag van Huisartsenpraktijk Bloemendal. Als Huisartsenpraktijk streven we continu naar hoogwaardige zorg en een persoonlijke benadering voor al onze patiënten.

Het afgelopen jaar heeft ons team zich opnieuw ingezet om kwalitatieve en toegankelijke gezondheidszorg te bieden, ondanks de uitdagingen waarmee de gezondheidszorg wordt geconfronteerd. We zijn trots op de veerkracht en toewijding van ons team.

Dit jaarverslag biedt een overzicht van ons werk, de uitdagingen en successen gedurende het aflopende jaar. We kijken ernaar uit om onze voortdurende inspanningen voort te zetten en onze diensten verder te verbeteren. We hebben genoeg plannen voor de toekomst in onze tijdelijke huisvesting én voor het nieuwe gezondheidscentrum in Bloemendal.



Wie zijn wij

Huisartsenpraktijk Bloemendal is tijdelijk gevestigd aan de Wethouder Rebellaan 128 in Barenveld. We zijn gevestigd in 6 geschakelde units op het terrein van Medifit. Onze

tijdelijke praktijk is modern uitgerust en van alle gemakken voorzien die een huisartsenpraktijk nodig heeft. Januari 2024 zijn we gestart met 5507 patiënten en eind 2024 zijn we gegroeid tot 5941 patiënten. Het team bestaat uit 6 huisartsen, 2 praktijkverpleegkundige, 1 praktijkverpleegkundige GGZ, 6 assistentes, 2 praktijkmanagers. We zijn een leerinstelling en begeleiden doktersassistenten in opleiding. Maatschap Bloemendal bestaat uit drie huisartsen.



Terugblik

Groei en Ontwikkeling in 2024

Het jaar 2024 was een jaar van aanzienlijke groei voor onze huisartsenpraktijk. We hebben in 2024 434 nieuwe patiënten mogen inschrijven.

Naast de groei in ons reguliere patiëntenbestand, hebben we dit jaar ook aan een groep vluchtelingen zorg verleend. Deze groep is verdeeld over alle huisartsen in Barneveld. Iedereen heeft recht op goede gezondheidszorg, ongeacht hun achtergrond of situatie.

Vooruitblik naar het nieuwe gezondheidscentrum

Met veel enthousiasme kijken we uit naar de komst van ons nieuwe gezondheidscentrum. De afgelopen periode hebben we intensief overlegd met de gemeente en andere betrokken partijen om de plannen verder vorm te geven. Hoewel het gezondheidscentrum steeds concreter wordt, heeft de bouw helaas vertraging opgelopen door een ingediend bezwaar.

Voor Huisartsenpraktijk Bloemendal heeft dit grote gevolgen. Onze huidige locatie is geschikt tot 2025, maar door de uitgestelde verhuizing naar 2027 merken we dat de beschikbare ruimte onvoldoende is. Met de beoogde groei van ons patiëntenbestand hebben we dringend behoefte aan minimaal twee extra spreekkamers.

Op dit moment onderzoeken we mogelijke oplossingen, zoals de uitbreiding van de huidige portakabins, het huren van extra ruimte elders of alternatieve werkwijzen zoals hybride werken en flexibel roosteren. We blijven ons inzetten om de continuïteit en kwaliteit van zorg voor onze patiënten te waarborgen.

Project Meer Tijd Voor de Patiënt

In het jaar 2023 heeft onze huisartsenpraktijk een belangrijke stap gezet richting verbetering van de zorgkwaliteit en -efficiëntie door deel te nemen aan het project "Meer Tijd Voor de Patiënt". Als een van de eerste praktijken in het land zijn wij per 1 april 2023 ingeloot voor het project "Meer Tijd Voor de Patiënt". Het project heeft als doel de werkdruk te verminderen en de kwaliteit van de zorgverlening te verhogen door middel van gerichte interventies.

Gekozen Interventies

Bij de start van het project hebben we zorgvuldig interventies gekozen uit de kernelementen van het programma.

Voor het kernelement "Anders werken in de praktijk" hebben we twee belangrijke interventies geïmplementeerd:

- *Taakherschikking CVRM-spreekuur* door assistente: Deze interventie houdt in dat het cardiovasculair risicomangement (CVRM) spreekuren nu deels door onze goed opgeleide assistentes worden uitgevoerd. Door deze taakherschikking zal de werkdruk bij onze POH-S en huisartsen verminderen waardoor zij in de agenda meer tijd creëren voor de 'juiste' patiënt. De assistentes hebben aanvullende trainingen gevolgd om deze taken effectief en veilig uit te voeren onder supervisie van de huisarts, waardoor de zorg voor onze patiënten onverminderd van hoge kwaliteit blijft.
- *Engelse triage cursus*: Om de triage-vaardigheden van ons personeel verder te verbeteren, hebben we een Engelse triage cursus geïntroduceerd. Een vrij intensief traject van 20 lesuren verspreid over 10 weken. Deze cursus heeft bijgedragen aan een uniform en gestructureerd triageproces, waardoor we patiënten sneller en adequater kunnen helpen. De cursus heeft ook geleid tot een betere communicatie binnen het team en met onze patiënten. De assistentes en POH ervaren hierdoor meer werkplezier en hebben allen in mei 2024 een certificaat ontvangen.

Voor het kernelement "Het voeren van het goede gesprek" hebben we gekozen voor de interventie "*Positieve Gezondheid*":

Deze interventie heeft als doel om niet alleen naar de ziekte van de patiënt te kijken, maar naar het algehele welzijn en de bredere context van de patiënt. Twee praktijkondersteuners, twee huisartsen en twee praktijkmanagers hebben de scholing van Frederick Bannink gevolgd, wat hen de nodige vaardigheden en inzichten heeft gegeven om deze benadering effectief toe te passen.

Hoewel de Positieve Gezondheid benadering veelbelovend is, hebben we gemerkt dat het toepassen ervan in de dagelijkse praktijk best uitdagend kan zijn. Om deze benadering binnen ons team te integreren, zijn we begonnen met het toepassen van positieve elementen tijdens onze

werkoverleggen en vergaderingen. Een voorbeeld hiervan is het "positief roddelen" over elkaar, waarbij teamleden positieve eigenschappen en prestaties van hun collega's benadrukken. Dit bevordert een positieve sfeer en helpt bij het versterken van de teamdynamiek.

Voor het tweede MTVP- jaar in 2024 hebben we de volgende drie interventies gekozen.

Uit het kernelement samenwerken binnen het netwerk hebben we gekozen voor:

- Het opzetten van een Praktijkmanagers regio overleg. Door intensiever samen te werken hopen we minder dubbel werk te verrichten en elkaar bij noodsituaties sneller te vinden. *Inmiddels zijn we twee keer samengekomen en hebben we waardevolle onderwerpen besproken als patiëntenverdeling; personeelsproblematiek; de wet DBA. We hebben een prettige afstemming gevonden over de frequentie en inhoud van de samenkomsten. We zetten dit zeker voort.*
- Verdieping van het NIS. Onze POH-S werken nu met name met het NIS. Onze wens is dat we met andere disciplines zoals thuiszorgorganisaties ook gaan samenwerken via het NIS. *Doordat eerst vanuit de regio organisatie alle kinderziekten vwb de chronische zorg moest worden opgelost heeft dit project vertraging opgelopen. We hopen Q2 van 2025 aan te kunnen haken bij een NIS cursus*

Uit het kernelement 'Anders werken' hebben we gekozen voor:

- Regie arts. *Sinds oktober 2024 is op maandagochtend een regiearts ingezet in de backoffice bij de assistentes. In het begin was het zoeken naar een passend functieprofiel, maar inmiddels is daar een helder beleid voor ontwikkeld. Samen met de assistentes en artsen is een duidelijk profiel opgesteld dat aansluit bij de praktijkbehoeften. De regiearts zorgt voor korte lijnen en een snelle samenwerking tussen artsen en assistentes. Dit versterkt de onderlinge samenwerking en verbetert de efficiëntie. De inzet van de regiearts zorgt bovendien voor meer rust in de spreekkamer. Hierdoor verlopen de spreekuren gestructureerder en is er meer aandacht voor de patiënt. De assistentes ervaren extra ondersteuning bij complexe vragen en triage. Dit leidt tot een soepelere doorstroming van de zorg en betere afstemming binnen het team. De regiearts draagt zo bij aan een efficiëntere en prettigere werkomgeving voor zowel medewerkers als patiënten.*

Opleidingspraktijk

In 2023 hebben we een BBL-leerling Doktersassistente in dienst genomen in onze huisartsenpraktijk. Zij zal juni 2025 afstuderen. Daarnaast hebben we een BOL- leerling voor tien weken twee dagen per week begeleid. Als leerpraktijk hechten wij veel waarde aan het opleiden van nieuwe professionals en het doorgeven van onze kennis en ervaring aan de volgende generatie doktersassistentes. Gezien het huidige tekort aan doktersassistentes op de arbeidsmarkt, vinden wij het van groot belang om bij te dragen aan opleidingsmogelijkheden.

Bestaande projecten

Digivaardigheid en Digitalisering

In 2024 zijn we gestart met het project rondom de implementatie van Microsoft 365 (M365). Dit traject bleek uitdagend, met name vanwege technische complicaties in de koppeling met ons MicroHis (HIS). Desondanks blijven we streven naar een veilige en efficiënte digitale werkomgeving waarin HIS en M365 optimaal samenkomen. We verwachten in 2025 definitief over te gaan op M365, wat tal van voordelen biedt, zoals samenwerken in hetzelfde document, snellere afstemming via chat, minder e-mailverkeer en betere ondersteuning voor hybride werken.

Naast de technische implementatie hebben we ook aandacht besteed aan de digivaardigheid van ons team. Regelmatig delen we digitale tips met medewerkers om hen vertrouwd te maken met nieuwe werkwijzen. Zodra M365 volledig operationeel is, plannen we opnieuw individuele gesprekken met onze digitale coach om iedereen wegwijs te maken in het systeem.

Ook onze patiënten stimuleren we om digitaal vaardiger te worden. We werken samen met het Taalhuis Barneveld en moedigen patiënten actief aan om gebruik te maken van ons patiëntenportaal. Hoewel we een gestage toename zien in het aantal accounts, willen we in 2025 extra focus leggen op groei. In april starten we een project om 100 nieuwe patiënten aan te laten sluiten op het portaal. Daarnaast stimuleren we huisartsen om structureel berichten via het portaal te versturen in plaats van telefonisch contact, om zo het gebruik verder te bevorderen.

SOH-Spreekuur

Sinds 2023 zet onze praktijk een Spreekuurondersteuner Huisarts (SOH) in. Dit heeft geleid tot een aanzienlijke verlichting van de werkdruk voor onze huisartsen. Door specifieke klachten zelfstandig af te handelen, biedt de SOH extra ruimte aan de huisartsen om zich te richten op complexere medische vraagstukken.

De implementatie van het SOH-spreekuur is een continu leerproces geweest. We hebben doorlopend geëvalueerd en bijgestuurd om de inzet te optimaliseren en zo goed mogelijk aan te sluiten bij de behoeften van onze patiënten en het team.

Om de continuïteit verder te versterken, verwelkomen we per januari 2025 een nieuwe SOH-assistente in ons team. Hiermee breiden we de capaciteit van het SOH-spreekuur uit en kunnen we nog beter inspelen op de toenemende zorgvraag. We blijven de ontwikkeling van het SOH-spreekuur monitoren en streven naar een efficiënte en patiëntgerichte invulling.

LEAN

In 2023 hebben we ons gericht op efficiënter voorraadbeheer. Dit heeft gezorgd voor minder verspilling en een beter inzicht in ons materiaalgebruik.

In 2024 hebben we de focus verlegd naar het verbeteren van werkprocessen. Door middel van turflijsten hebben we in kaart gebracht waar verspilling zit in onze dagelijkse werkzaamheden. Dit heeft onder andere inzicht gegeven in het aantal contactmomenten per patiënt om tot een diagnose te komen en de inefficiëntie van verspreid binnenkomende labuitslagen, waardoor artsen meerdere keren dezelfde gegevens moeten beoordelen.

De resultaten laten zien dat er op verschillende vlakken optimalisatie mogelijk is. Daarom plannen we in februari 2025 een LEAN-cursus onder begeleiding van Ulrich Schulz. Hiermee willen we ons team de tools geven om processen slimmer in te richten en verspilling structureel te verminderen. Ons doel is een efficiëntere werkwijze, minder onnodige belasting voor medewerkers en uiteindelijk betere zorg voor onze patiënten.

O&I

In 2023 is het Barnevelds Eerstelijns Zorgnetwerk (BELZ) gestart, voortvloeiend uit jarenlange samenwerking vanuit de vroegere OWZ/GEZ organisaties en de latere O en I structuur. De BELZ vertegenwoordigt alle eerstelijns zorgmedewerkers en initieert en ondersteunt diverse initiatieven in onderlinge samenwerkingsverbanden.

In 2024 zijn er diverse projecten vanuit de BELZ gerealiseerd en gestart. De BELZ geeft ook een grote slagkracht in het maken van afspraken met ketenpartners van eerstelijns zorgmedewerkers; zo lopen er diverse overlegstructuren met de gemeente, het sociale domein, GGZ-organisaties, VVT-organisaties en het Gezondheidshuis om de zorg te optimaliseren en efficiënter samen te werken. De projecten worden door diverse mensen opgepakt en uitgevoerd. Stephanie van Gelder neemt vanuit onze praktijk zitting in het kernteam.

Missie Visie

MISSIE

Huisartsenpraktijk Bloemendal wil goede en laagdrempelige zorg leveren aan onze patiënten met een professioneel en betrokken team.

Huisartsenpraktijk Bloemendal wil de zelfredzaamheid van de patiënten ondersteunen

Huisartsenpraktijk Bloemendal wil zich richten op duurzaamheid zowel in de relatie met onze patiënten, in de samenwerking met andere zorgverleners en als collega's binnen ons team.

Twee pijlers zijn;

Een duurzaam Gezondheidscentrum ontwerpen en realiseren

Bewustwording van duurzaamheid in onze praktijk en in ons contact met elkaar en onze patiënten

Huisartsenpraktijk Bloemendal zet zich in voor persoonlijk leiderschap/ontwikkeling van zijn werknemers. Wij zijn een opleidingspraktijk voor de aanstaande talenten in de zorg.

VISIE

Vernieuwend en innovatief

Patiëntgericht en bekrachtigen van iemands eigenheid/zelfredzaamheid

Kwalitatieve en geprotocolleerde zorg

Een team met oog voor elkaar, nauwe samenwerking

Kwaliteitsbeleid

Wij borgen onze kwaliteit d.m.v. NHG-accreditatie. Hiervoor zijn onder andere de onderstaande acties nodig:

Scholing medewerkers: We werken met een gezamenlijk scholingsplan voor de assistentes. POH maken zelf een scholingsplan. Medewerkers zijn lid van de beroepsgroep en hebben een KABIZ-registratie.

Overlegstructuur: Om kwaliteit te borgen werken veel met een PCDA-cyclus die we bespreken tijdens de geplande overlegmomenten.

Intern: Managementoverleg, assistenteoverleg, POH S overleg, POH GGZ overleg, LEAN-overleg, VIM Overleg, Maatschapvergaderingen.

Extern: FTO, BELZ, O&I, Gezondheidscentrum Bloemendal, Apotheek, Praktijkmanagersregio-overleg.

VIM commissie: VIM commissie verwerkt de binnenkomende meldingen. Ze bespreekt waar nodig de meldingen tijdens een van de bovengenoemde overlegmomenten.

LEAN-commissie : Draagt zorg voor verbetering, vernieuwing en efficiëntie.

Protocolen overleg: Protocolen staan centraal in M365 en worden binnen de afgesproken termijn herzien en besproken tijdens het werkoverleg

Taakbeschrijvingen: Alle taken staan beschreven zodat iedereen weet wie waar verantwoordelijk voor is.

Jaargesprekken: In maart houden we de jaargesprekken. We bereiden ze voor middels een thema.

Jaarplan Dit verslag wordt jaarlijks gemaakt met input van de medewerkers.

Praktijkcijfers 2024/2023/2022

Verrichtingen	2024				2023				2022			
	v Wijnendaale24	Murphy24	v Gelder 24	Totaal 2024	v Wijnendaale	Murphy	v Gelder	Totaal	v Wijnendaale 22	Murphy 22	v Gelder 22	Totaal
Aantal patiënten incl.GB	2027	1785	2161	5973	2023	1412	2161	5596	1957	1015	1967	4959
consult >20 min	1245	1039	1187	3471	1392	1481	1437	4310	1404	597	1033	3034
consult <5min	1240	1468	1889	4597	785	554	1057	2396	876	266	931	2073
consult 5-20min	6388	6428	7793	20609	6457	5299	7928	19684	7420	2140	7214	16774
visite < 20min	100	44	105	249	67	31	100	198	69	25	100	194
visite >20min	44	105	87	236	171	125	115	411	198	53	135	386
chirurgie	55	45	81	181	46	77	69	192	60	22	59	141
IUD	29	34	12	75	19	23	15	57	27	10	20	57
intensieve zorg dag	47	26	59	132	84	71	101	256	70	34	149	253
24 uur RR meting thuis	50	27	42	119	61	58	92	211	59	17	59	135
ECG	102	40	73	215	68	35	53	156	76	13	62	151
spirometrie	22	17	18	57	13	18	28	59	11	9	17	37
tele dermatologie	3	7	5	15	4	10	15	29	4	5	10	19
poh ggz consult >20min	176	195	200	571	188	270	231	689	200	90	232	522
poh ggz consult 5-20min	42	47	28	117	87	159	130	376	153	60	151	364
consult passant >20min	3	26	3	32	4	40	1	45	2	17	1	20
consult passant 5-20min	7	43	14	64	9	52	5	66	3	30	9	42
consult gem >20min	1	6	11	18	3	10	4	17	4	2	3	9
consult gem.b. 5-20min	19	40	64	123	19	46	53	118	40	18	37	95
dipslide	423	379	492	1294	475	359	496	1330	479	169	404	1052
doppler	21	3	11	35	5	2	6	13	4	3	2	9
Webafspraken				1316				509				229
Aantal Telefoon				27917				29703				26642

Accreditering

Huisartsenpraktijk Bloemendal is in 2022 NHG-geaccrediteerd volgens de normen van de NPA. Dit keurmerk droegen we al, alleen doordat we in 2022 als nieuwe praktijk gestart zijn, moest dit keurmerk opnieuw afgegeven worden. Een praktijk die het keurmerk draagt, voldoet aan de normen van de huisartsenpraktijk. Dit betekent dat de praktijk goed georganiseerd is en zich blijft ontwikkelen om in staat te blijven de zorg continu te waarborgen en te verbeteren.

We hebben als team daar weer hard aan gewerkt om alles op orde te krijgen. Patiënten en medewerkers enquêtes uitgevoerd, protocollen herschreven, nascholingen door medewerkers en de praktijk fysiek op orde gebracht.

Dit alles voor betere, kwalitatieve zorg, tevreden patiënten en effectieve praktijkvoering.



Samenvatting VIM 2024

VIM- en klachtenregeling

Huisartsenpraktijk Bloemendal heeft een eigen procedure voor het Veilig Incidenten Melden (VIM). Incidenten worden digitaal gemeld bij de commissie bestaande uit Kate Murphy(huisarts), Sanne Kruitbosch (POH-S) en Rianne Mastenbroek (assistente). Iedere week is er een vast VIM overleg waar de commissie de binnengekomen VIM meldingen bespreekt. Iedere 6 weken hebben we een werkoverleg waar wij als VIM commissie VIMS bespreken die van belang zijn voor het hele team.

Het leren van complicaties, fouten, en incidenten is een vast onderdeel van het kwaliteitsbeleid van onze praktijk. Alle meldingen worden onderzocht, besproken, geregistreerd en indien mogelijk voorzien van een advies ter voorkoming of verbetering van situaties. Bij iedere VIM maken wij gebruik van een risicoanalyseformulier. De risicoscore wordt bepaald door een schatting van de ernst en de frequentie van het incident.

Afgelopen jaar hebben we een VIM en een PIM (positief incidenten melden) week georganiseerd. Dit betekent dat we (zoals altijd, maar deze week met extra aandacht) alles laagdrempelig melden. We hopen vooral dat iedereen de ruimte voelt om incidenten bespreekbaar te maken, zodat we de kwaliteit van zorg kunnen behouden en verbeteren.

In 2024 zijn er **204** meldingen gedaan.

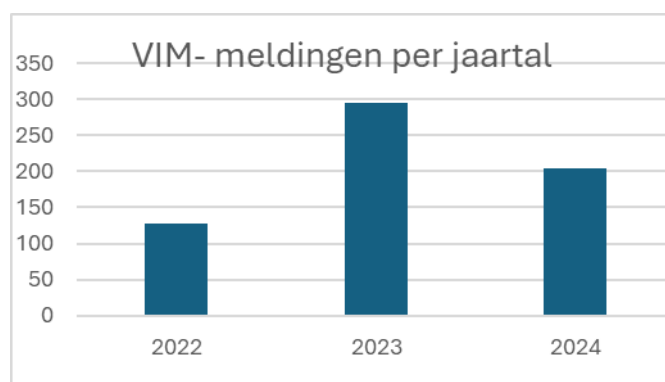
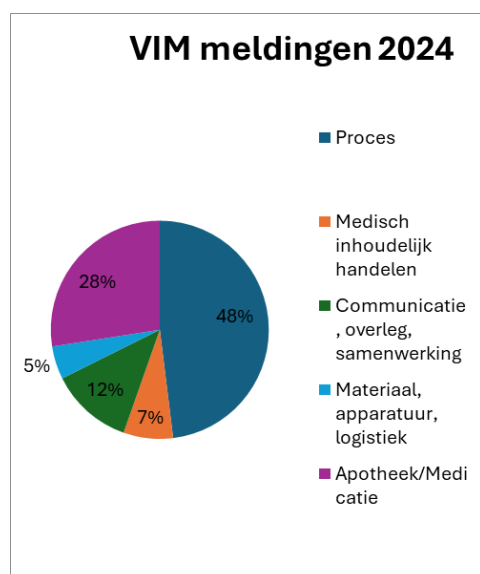
De meldingen hadden betrekking op het proces, medisch handelen, communicatie, materiaal/apparatuur en de apotheek. In 2024 zijn de meeste meldingen over proces en de apotheek gedaan. Er is geen sprake van een calamiteit geweest.

Gedurende het jaar worden, aan de hand van de gemelde incidenten, voortdurend afspraken aangepast of opnieuw onder de aandacht gebracht via de mail of de verschillende overleggen. N.a.v. het VIM overleg is dat ook dit jaar het geval. Er zijn meerdere werkafspraken gemaakt, meerdere

protocollen aangepast en er hebben verschillende gesprekken met de apotheek plaatsgevonden. Door de VIM meldingen blijven wij alert als praktijk en verbeteren de zorg waar nodig.

VIM meldingen per categorie.

1.00	Proces	98
2.00	Medisch inhoudelijk handelen	15
3.00	Communicatie, overleg, samenwerking	25
4.00	Materiaal, apparatuur, logistiek	10
5.00	Apotheek/ medicatie	56



Klachtenregeling

Naast het melden en registreren van incidenten is ook het juist afwikkelen van klachten een belangrijk onderdeel van het kwaliteitsbeleid.

In 2023 hebben wij geen klachten ontvangen.

De praktijk is aangesloten bij de **Stichting Klachten en Geschillen Eerstelijnszorg (SKGE)**. Hebben patiënten een klacht over hun huisarts en zijn zij er samen niet uitgekomen dan kunnen patiënten gratis terecht bij de klachtenfunctionaris van de SKGE. De klachtenfunctionaris kan bemiddelen en een gesprek op gang brengen. Lost een gesprek het probleem niet op, dan kan de patiënt een rechtszaak aanspannen of de klacht laten afwikkelen door een onafhankelijke geschilleninstantie. Die doet een uitspraak waar beide partijen zich aan moeten houden. De geschilleninstantie kan ook een schadevergoeding toekennen.

Doelstellingen voor 2024

De doelstellingen uit het beleidsplan 2023-2026 zijn als volgt geformuleerd:

Doelstelling	Wanneer/ resultaat	Verantwoordelijke
1. Anticiperen op groei, agendabeheer, spreekuurplanning, ruimtes, werkplezier	Gedurende de komende jaren. Voldoende ruimte en werkplezier.	Maatschap/management
2. LEAN	Optimaliseren werkprocessen volgens LEAN, continue proces	Stephanie, Marian, Naomi
3. Vormgeven wensen en visie op het nieuwe GZC	2024-2025, lopend proces	Maatschap
4. ICT, werken met M365, overstappen HIS	2024 werken alle medewerkers met M365 2026 overstappen HIS, dan loopt ons huidige contract af.	Coriene en Denise Management
5. Telefonie/ advitronics verbeteren	Optimaliseren telefonische bereikbaarheid, continue proces	Management
MTVP (meer tijd voor de patient) interventies		
6. Andere triage d.m.v. Engelse triage voor DA en POH.	1e half jaar van 2024 Goede communicatie met anderstalige patiënten.	Assistentes / POH
7. Taakherschikking/ flexibel roosteren, POH, assistentes	Lopend proces voor de komende jaren. Waar continu in verbeterd en verder ontwikkeld wordt op gebied van CVRM, ouderenzorg.	POH, assistentes, management
8. NIS aansluiting	In 2024 een goed werkend systeem voor de ketenzorg	Sanne/management
9. Positieve gezondheid - Voeren van het goede gesprek - Oplossingsgericht leidinggeven	Gedurende de komende jaren hier aandacht voor houden en verder ontwikkelen, zodat er een cultuur ontstaat waaruit zowel de patient als de medewerkers vanuit het positieve benaderd worden.	Gehele team
10. Praktijkmanagers netwerk opzetten	In 2024 staat het overleg/netwerk met praktijkmanagers vanuit Barneveld en omliggende plaatsen om te delen en te leren van elkaar.	Management
O&I projecten		
1,5 lijns zorg	Lopende projecten in samenwerking met betreffende instanties.	Stephanie
Medicatie veiligheid	"	Kate/ apotheek
Samenwerking verloskundige	"	Kate/ verloskundigen
Ouderenzorg binnen Barneveld	"	Stephanie

Voor verdere uitwerking en voortgang van de plannen verwijzen we naar het planbord binnen M365 van Huisartsenpraktijk Bloemendal of zijn verwerkt in de notulen van maatschap vergaderingen. Wij werken met alle plannen volgens de PDCA-cyclus.

Veelal van bovenstaande projecten lopen een aantal jaren door.